



Administração 2013/2016

**CONTRATO Nº 145/2016.**

**CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ATÍLIO VIVÁCQUA/ES E A EMPRESA ELETROSOM LTDA EPP COM OBJETIVO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE, PARA ATENDER AO GABINETE DO PREFEITO E AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE: EDUCAÇÃO; OBRAS E SERVIÇOS URBANOS; ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS E MEIO AMBIENTE DE ATÍLIO VIVÁCQUA, CONFORME DESCRIÇÃO NO ANEXO 01 DESTE EDITAL.**

*Pregão Presencial nº 030/2016*

O MUNICÍPIO DE ATÍLIO VIVÁCQUA, Estado do Espírito Santo, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, estabelecido na Praça José Valentim Lopes, nº 02, Centro, Atílio Vivácqua/ES, inscrito no CNPJ sob o nº 27.165.620/0001-37, representada por seu Prefeito Municipal, Sr. **JOSÉ LUIZ TORRES LÓPES**, brasileiro, casado, produtor rural e agente político, portador da Carteira de Identidade nº 173.998-SSP/ES, inscrito no CPF sob o nº 283.370.267-15, residente e domiciliado na Fazenda Monte Verde, s/nº, nesta cidade, doravante denominado **CONTRATANTE** e, de outro lado a Empresa **ELETROSOM LTDA EPP**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ sob o nº 04.446.424/0001-35, com sede na Praça Adherbal Galvão, nº 140, Sala 02, Centro, Afonso Cláudio/ES, CEP: 29.600-000, por seus sócios **JEAN CHRISTIAN PIRES PIMENTA**, brasileiro, solteiro, empresário, portador da CI nº 3.082.671 SPTC-ES, inscrito no CPF sob o nº 134.954.317-99, residente e domiciliado na Rua José Martins da Silva, s/nº, Bairro Boa Fé, Afonso Cláudio/ES, CEP: 29.600-000 e **PATRICKLEY DOS SANTOS GUELLER**, brasileiro, casado, empresário, portador da CTPS nº 50835 MTPS-ES, inscrito no CPF sob o nº 099.369.457-86, residente e domiciliado na Travessa Avelino Pio da Trindade, s/nº, Bairro Morro da Queroseno, Afonso Cláudio/ES, CEP: 29.600-000, doravante denominada **CONTRATADA**, que resultou no Edital de Pregão Presencial nº 030/2016, e na proposta vencedora, que integram o presente para todos os fins, firmam o presente Contrato mediante as seguintes cláusulas e condições que subseguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1. O objeto do presente instrumento é a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE**, para atender ao Gabinete do Prefeito e as Secretarias Municipais de: Educação; Obras e Serviços Urbanos; Administração e Finanças e Meio Ambiente de Atílio Vivácqua.

**CLAUSULA SEGUNDA – DO VALOR**

2.1. O valor estimado do presente Contrato é de **RS 5.624,00** (cinco mil seiscentos e vinte e quatro reais), de acordo com a Planilha de Preços do Pregão Presencial nº 030/2016, referente aos **itens: 06, 11 e 19.**

2.2. No preço já estão incluídos todos os custos e despesas para o fornecimento dos materiais, dentre elas, seguros, transportes, embalagens, impostos e taxas, bem como demais despesas necessárias à perfeita conclusão do objeto contratado que porventura venham a incidir direta ou indiretamente.

*"Pela e Nação, com o Brasil"*



## Administração 2013/2016

2.3. Será admitida a revisão, no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento, desde que, devidamente comprovada.

### CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO

3.1. O prazo para o presente terá início na data de sua assinatura e término em 31/12/2016.

3.2. A rescisão das obrigações decorrentes do presente Contrato se processará de acordo com o que estabelecem os arts. 77, 78 e 79 da Lei nº. 8.666/93.

### CLÁUSULA QUARTA – DA FORMA DE PAGAMENTO

4.1. O CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, pelos materiais efetivamente entregues até o trigésimo dia útil após a apresentação da fatura correspondente devidamente aceita pelo órgão competente, sem emendas ou rasuras.

4.2. Ocorrendo erros na apresentação do documento, o mesmo será devolvido à CONTRATADA para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação de nova fatura, devidamente corrigida.

4.3. O CONTRATANTE poderá deduzir do pagamento, importâncias que a qualquer título lhe forem devidas pela CONTRATADA, em decorrência de inadimplemento contratual.

4.4. A CONTRATADA deverá ainda, mediante ao pagamento, apresentar as documentações descritas abaixo:

1. Certidão Negativa de Débito com as Receitas Federal, Estadual e Municipal (sede da empresa);
2. Certidão Negativa de Débitos com o FGTS;
3. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

### CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES

5.1. Compete à CONTRATADA:

- a) Proceder à entrega do objeto deste Contrato;
- b) Pagar todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução deste instrumento, como estabelece no artigo 71 da Lei 8.666/93;
- c) Responsabilizar-se pelo frete e demais despesas necessárias para o cumprimento deste Contrato;
- d) Manter, durante toda execução do Contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- e) Prestar assistência ao CONTRATANTE, em caso de problemas com os equipamentos, num prazo de até 24 (vinte e quatro) horas após recebida a comunicação pela CONTRATADA;
- f) Fornecer Assistência Técnica Autorizada pelo fabricante num raio de até 152 km da sede do Município de Atilio Vivacqua. Caso contrário, a CONTRATADA se comprometer a arcar com todos os custos necessários à mesma, incluindo o transporte dos equipamentos (ida e volta) ao local determinado.

5.1°. A constatação de qualquer procedimento irregular pela CONTRATADA implicará na retenção dos pagamentos devidos pela PMAV, até que seja feita a regularização.

5.2°. Será recusado produto deteriorado, alterado, adulterado, avariado, corrompido, fraudado, bem como aquele em desacordo com as normas regulamentares de fabricação, distribuição e apresentação.

Pelza a Nação



## Administração 2013/2016

### 5.2. Compete à CONTRATANTE:

- Pagar à CONTRATADA o preço estabelecido na Cláusula Segunda e no prazo estabelecido na Cláusula Quarta;
- Pagar à CONTRATADA o preço estabelecido nos termos deste Contrato e designar servidor responsável para acompanhar e fiscalizar a prestação dos serviços, objeto do Contrato, sob os aspectos quantitativo, valorativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando à PMAV, oficialmente, as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas à CONTRATADA.

### CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO

6.1. A inexecução do Contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei.

### 6.2. Constituem motivo para rescisão do Contrato:

- O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações e prazos;
- O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações e prazos;
- O atraso injustificado na prestação dos serviços, objeto deste Contrato;
- O protesto de títulos ou a emissão de cheques sem suficiente provisão, que caracterizem a inidoneidade da CONTRATANTE;
- Razões de interesse público de alta relevância e amplo conhecimento, justificados e determinados pela máxima autoridade da esfera administrativa a que se refere o Contrato;
- A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do Contrato.

### CLÁUSULA SÉTIMA – DO ADITAMENTO E DAS ALTERAÇÕES

7.1. A alteração de quaisquer das disposições estabelecidas neste Contrato somente se reputará válida se tomada nos termos da lei e expressamente em Termo Aditivo, que a este Contrato se aderirá.

7.2. Este Contrato pode ser alterado nos casos previstos no art. 65 da Lei nº 8.666/93, desde que haja interesse da CONTRATANTE, com a apresentação das devidas justificativas.

### CLÁUSULA OITAVA – DA PUBLICAÇÃO

8.1. O presente Contrato será publicado, em resumo, no Órgão Oficial do Município de Atílio Vivacqua/ES, dando-se cumprimento ao disposto na Lei nº. 8.666/93.

### CLÁUSULA NONA – DOS RECURSOS

9.1. Os recursos necessários ao pagamento das despesas inerentes a este Contrato correrão a conta das Dotações Orçamentárias seguintes:

- SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** – Classificação Funcional: 12.365.0011.2.027 – Manutenção das Atividades da Educação Infantil – Elemento de Despesa: 4.4.90.52.99 – Outros Materiais Permanentes – Ficha: 312 – Fonte: 1.102.0001 – FUNDEB 40% - Outras Despesas;
- GABINETE DO PREFEITO** – Classificação Funcional: 04.122.0003.2.003 – Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito – Ensino Fundamental – Elemento de Despesa: 4.4.90.52.99 – Outros Materiais Permanentes – Ficha: 050 – Fonte: 1.000.0001 – Recursos Próprios;

"Ficha e Fonte" e "Destino"



## Administração 2013/2016

- **SECRETARIA MUNICIPAL DE SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS** – Classificação Funcional: 15.452.0004.2.006 – Manutenção das Atividades da SEMUR – Elemento de Despesa: 4.4.90.52.99 – Outros Materiais Permanentes – Ficha: 195 – Fonte: 1.000.0001 – Recursos Próprios;
- **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** – Classificação Funcional: 12.361.0011.1.012 – Aparelhamento das Unidades de Ensino Fundamental – Elemento de Despesa: 4.4.90.52.99 – Outros Materiais Permanentes – Ficha: 879 – Fonte: 1.102.0001 – FUNDIB 40% - Outras Despesas;
- **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS** – Classificação Funcional: 04.122.0003.2.004 – Manutenção das Atividades da SEMAF – Elemento de Despesa: 4.4.90.52.24 – Mobiliário em Geral – Ficha: 99 – Fonte: 1.000.0001 – Recursos Próprios;
- **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS** – Classificação Funcional: 04.122.0003.2.004 – Manutenção das Atividades da SEMAF – Elemento de Despesa: 4.4.90.52.99 – Outros Materiais de Consumo – Ficha: 101 – Fonte: 1.000.0001 – Recursos Próprios;
- **SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE** – Classificação Funcional: 18.542.0021.2.065 – Manutenção das Atividades do Meio Ambiente – Elemento de Despesa: 4.4.90.52.99 – Outros Materiais Permanentes – Ficha: 877 – Fonte: 1.000.0001 – Recursos Próprios.

### CLÁUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES

10.1. A CONTRATANTE poderá, garantida a defesa prévia, aplicar sanções administrativas à CONTRATADA, nos termos dos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/93;

10.2. A inexecução parcial ou total das condições pactuadas, o erro de execução e o atraso na execução do objeto contratado sujeitarão a CONTRATADA as seguintes penalidades:

#### 10.2.1. Advertência.

#### 10.2.2. Multa nos seguintes casos:

10.2.2.1. Pelo atraso injustificado na execução do objeto da licitação: será aplicada multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor da parcela inadimplida da obrigação, limitada a 30 (trinta) dias, a partir dos quais será causa de rescisão contratual. Contar-se-á o prazo a partir do término da data fixada para a prestação do serviço, ou após o prazo concedido às correções, quando o objeto licitado estiver em desacordo com as especificações requeridas;

10.2.2.2. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato ou da parcela inadimplida, nos casos de qualquer outra situação de inexecução total ou parcial das obrigações assumidas;

10.2.3. Suspensão temporária de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 02 (dois) anos;

10.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, a cargo da Prefeitura Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja provida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida

Feito e lido em



## Administração 2013/2016

sempre que o fornecedor ressarcir o CONTRATANTE pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

10.3. A critério da CONTRATANTE, as sanções previstas nos subitens 10.2.1, 10.2.3 e 10.2.4 poderão ser aplicadas juntamente com as previstas no subitem 10.2.2, facultada a defesa prévia da CONTRATADA, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis;

10.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei nº. 8.666, de 1993;

10.5. A CONTRATADA não incorrerá em sanções quando o descumprimento dos prazos estabelecidos resultarem de força maior devidamente comprovada ou por culpa exclusiva da CONTRATANTE.

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

11.1. A execução e fiscalização do presente Contrato serão de responsabilidade das Secretarias Municipais requisitantes, através de servidores, devidamente designados pelos titulares das Secretarias, podendo estes ter livre acesso a todos os procedimentos.

### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO

12.1. As partes elegem o Foro da Comarca de Atilio Vivacqua, Estado do Espírito Santo, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir as dúvidas que poderão surgir durante a sua execução.

### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. A Execução deste Contrato obedecerá às disposições contidas na Lei 8.666/93, atualizada pela Lei 8.883/94 e demais legislações complementares.

13.2. A CONTRATADA se obriga a manter, durante toda a execução do Contrato, as condições de habilitação e qualificação exigidas no ato da contratação.

Fé por estarem justos e contratados, assinam o presente em 03 (três) vias de igual teor e forma para que produza seus efeitos legais.

Atilio Vivacqua/ES, 18 de maio de 2016.

  
**JOSE LUIZ TORRES LOPES**  
Prefeito Municipal  
CONTRATANTE


  
"Felicidade não é o que se tem, é o que se dá!"



Administração 2013/2016

  
RITA DE CÁSSIA PEREIRA DA COSTA  
Secretária Municipal de Educação

  
LUCY SOUZA NASCIMENTO  
Fiscal do Contrato – Educação

  
ELIAS PEREIRA  
Cabinete do Prefeito

  
TATIANA TORRES FERNANDES  
Fiscal do Contrato – Gabinete do Prefeito

  
JADSON SANTOS DE OLIVEIRA GAMA  
Secretário Municipal de Obras e Serviços  
Urbanos

  
MARCOS TADEU SILVA BARROS  
Fiscal do Contrato – Obras e Serviços Urbanos

  
KAROLINE DUARTE VENTURY LIMA  
Sec. Municipal de Administração e Finanças

  
ELIETE ANTONELI AUGUSTINHO  
Fiscal do Contrato – Administração e Finanças

  
PRISCILA DA SILVA LACCHINE  
Secretária Municipal de Meio Ambiente

  
PETRUS ANTONIUS SOUZA FERREIRA  
Fiscal de Contrato – Meio Ambiente

  
ELETROSON LTDA DPP  
CONTRATADA

Testemunhas:

1)   
Fabiana Braga de A. Carvalho – Setor de Contratos

2)   
\_\_\_\_\_

"Fidei a Regibus regit Deus et a Senibus!"



Administração 2013/2016

**Resumo do Contrato nº 145/2016.**

Pregão Presencial nº 030/2016.

**Contratante:** Prefeitura Municipal de Atílio Vivácqua/ES

**Contratado:** ELETROSOM LTDA EPP.

**Objeto:** O objeto do presente instrumento é a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE**, para atender ao Gabinete do Prefeito e as Secretarias Municipais de: Educação; Obras e Serviços Urbanos; Administração e Finanças e Meio Ambiente de Atílio Vivácqua.

**Valor: R\$ 5.624,00** (cinco mil seiscentos e vinte e quatro reais).

**Dotação Orçamentária:**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** - Classificação Funcional: 12.365.0011.2.027 - Manutenção das Atividades de Educação Infantil - Elemento de Despesa: 4.4.90.52.99 - Outros Materiais Permanentes - Ficha: **312** - Fonte: **1.102.0001** - FUNDEB 40% - Outras Despesas;

**GABINETE DO PREFEITO** - Classificação Funcional: 04.122.0003.2.003 - Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito - Ensino Fundamental - Elemento de Despesa: 4.4.90.52.99 - Outros Materiais Permanentes - Ficha: **050** - Fonte: **1.000.0001** - Recursos Próprios;

**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS** - Classificação Funcional: 15.452.0004.2.006 - Manutenção das Atividades da SEMUR - Elemento de Despesa: 4.4.90.52.99 - Outros Materiais Permanentes - Ficha: **195** - Fonte: **1.000.0001** - Recursos Próprios;

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** - Classificação Funcional: 12.361.0011.1.012 - Aparelhamento das Unidades de Ensino Fundamental - Elemento de Despesa: 4.4.90.52.99 - Outros Materiais Permanentes - Ficha: **879** - Fonte: **1.102.0001** - FUNDEB 40% - Outras Despesas;

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS** -

Classificação Funcional: 04.122.0003.2.004 - Manutenção das Atividades da SEMAF - Elemento de Despesa: 4.4.90.52.24 - Mobiliário em Geral - Ficha: **99** - Fonte: **1.000.0001** - Recursos Próprios;

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS** -

Classificação Funcional: 04.122.0003.2.004 - Manutenção das Atividades da SEMAF - Elemento de Despesa: 4.4.90.52.99 - Outros Materiais de Consumo - Ficha: **101** - Fonte: **1.000.0001** - Recursos Próprios;

**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE** -

Classificação Funcional: 18.542.0021.2.065 - Manutenção das Atividades do Meio Ambiente - Elemento de Despesa: 4.4.90.52.99 - Outros Materiais Permanentes - Ficha: **877** - Fonte: **1.000.0001** - Recursos Próprios.

**Vigência:** 18.05.2016 a 31.12.2016.

Atílio Vivácqua/ES, 18 de maio de 2016.

**José Luiz Torres Lopes**

Prefeito Municipal.

## CERTIDÃO

Certificamos que este ato foi publicado na forma do Art. 103 da Lei Orgânica do Município de Atílio Vivácqua/ES.

Atílio Vivácqua, 18 / 05 / 16

**Servidor(a) Responsável**

Fabiano Fogaça de A. Carvalho  
Secretaria Pública Municipal  
Matrícula nº 13938

"Feliz a Nação cujo Deus é o Senhor!"